

WEITERBILDUNGSANGEBOT SS 2009

MS WORD 2007

Angebotsform

Blockseminar

Titel / Name der Veranstaltung

Microsoft Office Specialist

MS Word 2007

Ziele / Anliegen

Das Microsoft Office Specialist Programm ist ein weltweit einheitliches und anerkanntes Zertifizierungsprogramm. Die Teilnehmer werden sicherer im Umgang mit den einzelnen Office-Komponenten, ihre Arbeitsweise wird effizienter und produktiver. Das wiederum ist ein unschlagbares Plus auf dem Arbeitsmarkt, denn für zahlreiche Personalentscheider gilt ein Zertifikat als Microsoft Office Specialist als wichtiger Qualitätsnachweis.

Inhalte

- Erstellung eines wissenschaftlichen Dokumentes
- Text Formatieren
- Gliederung eines Dokumentes
- Kopf- und Fußzeilen
- Verzeichnisse erstellen
- Grafiken einfügen
- Grafiken beschriften
- Serierendokumente erstellen
- Verweise
- Makros
- Tabstopps
- Dokument überarbeiten
- Schutzfunktionen

Zielgruppe

Einsteiger bzw. Nutzer, welche MS Word bisher nur wenig genutzt haben

Abschluss

Teilnahmebestätigung und/oder Microsoftzertifikat (zusätzliche Kosten)

Termin / Dauer

24.04. / 08.05.2009,

Freitag 07.30 Uhr – 11:00 Uhr

2 Blöcke à 180 Minuten

Ort / Raum

NACO-Labor

Kosten

Mitarbeiter und Studenten frei, externe Teilnehmer 85€

Prüfungsgebühren (wenn gewünscht):

- Office 2003: 40€ (ohne Wiederholungsprüfung)
- Office 2007 55€ (inkl. 1 Wiederholungsprüfung)

Wissenschaftliche Leitung

Lehrstuhl IIT

Dozent / -in

Thomas Berlin